



Parco Naturale Regionale di Porto Conte

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO PER ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO A TEMPO INDETERMINATO, CATEGORIA C, POSIZIONE ECONOMICA C1, A TEMPO PARZIALE 22 ORE SETTIMANALI, CON LE RISERVE PREVISTE DALL'ART. 20, COMMA 2, DEL D.LGS. 25 MAGGIO 2017, N. 75.

RICHIAMATA la delibera di Consiglio Direttivo n. 69 del 23.12.2016 avente ad oggetto *“programmazione triennale del fabbisogno del personale 2017-2019”* la quale, al fine di favorire una maggiore e più ampia valorizzazione della professionalità acquisita dal personale con contratto di lavoro flessibile avvenuta presso l'Ente, autorizza la regolarizzazione dei lavoratori precari.

RICHIAMATA la delibera di Assemblea del Parco n. 9 del 29.12.2016 con la quale si dispone di approvare la programmazione triennale 2017 – 2019 del fabbisogno del personale così come proposta con la delibera di consiglio direttivo n. 69 del 23.12.2016.

RICHIAMATA la delibera di Consiglio Direttivo n. 9 del 08.02.2018 avente ad oggetto *“Piano Triennale e Annuale dei fabbisogni del personale”*.

RICHIAMATA la delibera di Consiglio Direttivo n. 15 del 27.04.2017 con la quale si invita il Direttore del Parco a provvedere all'indizione di procedure concorsuali riservate.

VISTI:

- il D.lgs. 165/2001 e ss.mm.ii;
- il D.lgs. 267/2001 e ss.mm.ii;
- l'art. 20, comma 2, del D.lgs. 25 maggio 2017, n. 75, recante: *“Modifiche e integrazioni al Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, ai sensi degli articoli 16, commi 1, lettera a), e 2, lettere b), c), d) ed e) e 17, comma 1, lettere a), c), e), f), g), h), l) m), n), o), q), r), s) e z), della Legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche”*, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale, serie Generale n. 130 del 07.06.2017;
- il vigente *“Regolamento per l'organizzazione degli uffici e dei Servizi dell'Azienda speciale di Porto Conte e per l'assunzione del personale”*;
- lo Statuto vigente.

IL DIRETTORE RENDE NOTO CHE

In esecuzione della determinazione dirigenziale n. 51 del 13.03.2018 è indetta selezione pubblica riservata ai sensi dell'art. 20, comma 2, del D.lgs. 25 maggio 2017, n. 75, recante: *“Modifiche e integrazioni al Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, ai sensi degli articoli 16, commi 1, lettera a), e 2, lettere b), c), d) ed e) e 17, comma 1, lettere a), c), e), f), g), h), l) m), n), o), q), r), s) e z), della Legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche”*, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale, serie Generale n. 130 del 07.06.2017, per titoli ed esami, finalizzata all'assunzione a tempo indeterminato di n. 1 Istruttore Amministrativo cat. C – posizione economica C1, CCNL Regioni – Autonomie Locali a tempo parziale 22 ore settimanali e da destinare all'Area Amministrativa - Finanziaria, Servizio Amministrazione Generale.

Le mansioni attribuite ai profili sono quelle elencate in modo esemplificativo nella declaratoria del contratto collettivo di lavoro allegato A) CCNL 31 marzo 1999 relativo al sistema di classificazione del personale del comparto Regioni - Autonomie Locali.

La presente selezione garantisce pari opportunità tra donne e uomini ai sensi della legge n. 125/91, come anche previsto dall'art. 57 del D.Lgs 165/2001.

Ente Gestore - Azienda Speciale Parco di Porto Conte

Sede Legale: Casa Gioiosa - Località Tramariglio S.P. 55 - 07041 Alghero

Codice Fiscale 92073010909 - Partita Iva 02313760908.

E-mail: segreteria@parcodiportoconte.it - Pec: parcodiportoconte@pec.it

Tel. 079 945005 - fax 079 946507 Sito web: www.parcodiportoconte.it





Parco Naturale Regionale di Porto Conte

Le modalità della selezione sono stabilite dal presente bando.

Art. 1 REQUISITI DI AMMISSIONE

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

1. Titolo di studio: diploma e/o maturità di scuola secondaria superiore.
2. Cittadinanza italiana. Possono inoltre partecipare i cittadini degli altri Stati membri dell'Unione Europea e i cittadini italiani non appartenenti alla Repubblica purché in possesso dei requisiti previsti per legge.
3. Età minima 18 anni.
4. Idoneità fisica all'impiego. L'Ente sottopone a visita medica di controllo i vincitori, in base alla normativa vigente.
5. Essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva.
6. Non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni.
7. Godimento dei diritti politici.
8. Non aver riportato condanne penali, che ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, ostino all'assunzione ai pubblici impieghi.
9. **Di essere in possesso dei requisiti di servizio previsti dall'art. 20, comma 2, del D.lgs. 25 maggio 2017, n. 75, recante: "Modifiche e integrazioni al Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, ai sensi degli articoli 16, commi 1, lettera a), e 2, lettere b), c), d) ed e) e 17, comma 1, lettere a), c), e), f), g), h), l) m), n), o), q), r), s) e z), della Legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche", pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale, serie Generale n.130 del 07-06-2017, con esclusione degli incarichi di natura fiduciaria ex art. 90 e 110 del D.lgs. 267/2000. Sono ammessi, pertanto, alla procedura di selezione coloro i quali, successivamente alla data di entrata in vigore della legge n. 124 del 2015, siano titolari di un contratto di lavoro flessibile presso il Parco di Porto Conte ed abbiano maturato, alla data del 31 dicembre 2017, almeno tre anni di contratto, anche non continuativi, negli ultimi otto anni, presso l'ente che bandisce il concorso ovvero presso il Parco di Porto Conte.**

Tutti i requisiti sopra indicati devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione.

L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti per l'ammissione alla selezione e per l'assunzione a tempo determinato comporta in qualunque tempo la decadenza dal posto.

Art. 2 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione alla selezione si compone di due modelli Allegati "A", "B" ed eventualmente di un modello "C" tutti acclusi al presente Bando. I candidati dovranno compilare i modelli, sottoscriverli, allegare i documenti richiesti e trasmetterli al protocollo generale dell'Ente, a pena di esclusione, entro le ore **10,30 del 05.04.2018**. La domanda di partecipazione (All. "A", "B" ed eventualmente "C") potrà essere trasmessa mediante i seguenti mezzi:

1. Mano mediante consegna presso il Protocollo Generale dell'Ente presso Casa Gioiosa, Loc. Tramariglio SP 55, n 44 – 07041 ALGHERO (SS) sede del PARCO DI PORTO CONTE - orari di apertura al pubblico dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.30;
2. Servizio postale mediante raccomandata con avviso di ricevimento;
3. Posta Elettronica Certificata (PEC) , per i soli candidati titolari di un proprio indirizzo di Posta Elettronica Certificata, al seguente indirizzo: parcodiportoconte@pec.it.

In particolare si precisa che in caso di trasmissione della domanda mediante raccomandata A/R, la busta contenente la domanda di ammissione (All. "A", "B" ed eventualmente "C") dovrà contenere sul retro

Ente Gestore - Azienda Speciale Parco di Porto Conte

Sede Legale: Casa Gioiosa - Località Tramariglio S.P. 55 - 07041 Alghero
Codice Fiscale 92073010909 - Partita Iva 02313760908.

E-mail: segreteria@parcodiportoconte.it - Pec: parcodiportoconte@pec.it
Tel. 079 945005 - fax 079 946507 Sito web: www.parcodiportoconte.it





Parco Naturale Regionale di Porto Conte

l'indicazione "Contiene domanda per il concorso pubblico per titoli ed esami riservato ai sensi dell'art. 20, comma 2, del d.lgs. 25 maggio 2017, n. 75". In caso, invece, di inoltro della domanda mediante PEC dovrà essere specificato nell'oggetto: "Domanda per il concorso pubblico per titoli ed esami riservato ai sensi dell'art. 20, comma 2, del d.lgs. 25 maggio 2017, n. 75".

Si precisa, inoltre, che, la validità dell'invio tramite PEC, così come stabilito dalla normativa vigente, è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di posta elettronica certificata personale. Non sarà, pertanto, ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria anche se indirizzata all'indirizzo di posta elettronica certificata su indicato. La domanda con i relativi allegati dovrà essere inviata in un unico file in formato PDF unitamente a fotocopia del documento di identità in corso di validità del candidato.

La domanda, a pena di esclusione, dovrà essere sottoscritta dal candidato, anche nel caso di invio per Pec.

Nel caso di inoltro della **domanda mediante raccomandata A/R. farà fede la data e l'orario di effettiva ricezione da parte dell'Ente** e non quella dell'ufficio postale accettante. Nel caso di inoltro della domanda mediante Posta Elettronica Certificata (PEC) farà fede la data e l'orario di effettiva ricezione da parte dell'Ente.

L'Ente non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o, comunque, imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Nel caso che il termine di scadenza coincida con un giorno festivo lo stesso si intende espressamente prorogato al primo giorno feriale immediatamente successivo.

La presentazione della domanda per la selezione costituisce autorizzazione al trattamento dei dati personali agli effetti di cui al D.lgs. 196/2003. A tal fine si informa che i dati personali forniti dagli interessati verranno trattati anche mediante ausilio informatico e che le operazioni eseguibili sono quelle strettamente connesse con la redazione e gestione della graduatoria finale.

Nell'allegato "B" i candidati dovranno dichiarare il possesso del titolo di studio necessario per l'accesso alla procedura, il possesso dei *requisiti specifici di servizio* di cui all'art. 1, punto 9, ulteriori titoli di servizio e di studio.

Inoltre, ai fini della valutazione dei curricula così come disposto ex art. 5, i candidati dovranno presentare un curriculum vitae, redatto secondo il modello europeo, dal quale si evincano le esperienze di lavoro e gli aggiornamenti professionali conseguiti e compatibili con la posizione per la quale si concorre.

Ai fini della sottoscrizione della domanda e delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e dei titoli valutabili, si applicano le norme di cui al D.P.R. 445/2000 (autocertificazione).

Art. 3 TASSA DI AMMISSIONE

La partecipazione alla selezione comporta il versamento di € 10,00 non rimborsabili, da corrispondere all'Ente mediante versamento bonifico bancario presso il Banco di Sardegna Spa, codice IBAN IT28G 01015 84899 000070137854 intestato al Azienda speciale Parco di Porto Conte con l'indicazione della causale "PARTECIPAZIONE CONCORSO PUBBLICO RISERVATO".

Art. 4 ESCLUSIONE

La presentazione della domanda fuori termine, la mancanza o l'assoluta indeterminazione del cognome e nome, luogo e data di nascita, la mancanza o inesatta indicazione del possesso dei requisiti di partecipazione, la mancanza della firma, nonché la mancata regolarizzazione nei termini assegnati di eventuali irregolarità sanabili in cui il candidato potesse incorrere nella compilazione della domanda, comportano l'esclusione dalla selezione, che potrà essere disposta in ogni momento con provvedimento motivato dell'Ente e comunicata a

Ente Gestore - Azienda Speciale Parco di Porto Conte

Sede Legale: Casa Gioiosa - Località Tramariglio S.P. 55 - 07041 Alghero
Codice Fiscale 92073010909 - Partita Iva 02313760908.

E-mail: segreteria@parcodiportoconte.it - Pec: parcodiportoconte@pec.it
Tel. 079 945005 - fax 079 946507 Sito web: www.parcodiportoconte.it





Parco Naturale Regionale di Porto Conte

mezzo lettera raccomandata con avviso di ricevimento o tramite PEC nel caso in cui il candidato disponga di tale strumento.

Art. 5 CRITERI PER LA SELEZIONE DEI CANDIDATI

La selezione, finalizzata ad accertare la professionalità dei candidati nonché l'effettiva capacità di risolvere problemi, elaborare soluzioni nell'ambito delle proprie competenze lavorative, consisterà ai sensi dell'art. 30 del "Regolamento per l'organizzazione degli Uffici e dei Servizi dell'Azienda speciale di Porto Conte e per l'assunzione del personale" in un colloquio. Nel *curriculum* devono essere indicate le esperienze di lavoro maturate, i titoli conseguiti, gli aggiornamenti professionali compatibili con la posizione per la quale si concorre, la conoscenza della lingua straniera indicata dal candidato e la conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

I colloqui verteranno sulle seguenti materie individuate in base alle specifiche professionalità messe a concorso e nello specifico:

- Legislazione in materia di aree naturali protette ai sensi della Legge 394/1991.
- Conoscenza dello Statuto dell'Ente e della L.R. 04/1999.
- Conoscenza del Regolamento per l'organizzazione degli uffici e dei Servizi dell'Azienda speciale di Porto Conte e per l'assunzione del personale.
- Nozioni generali di diritto amministrativo con particolare riferimento agli atti ed al procedimento amministrativo.
- Conoscenza dell'attività negoziale e contrattuale della P.A.
- Regolamentazione del marchio di qualità ambientale della Rete dei Parchi e delle Arre protette e sistemi di certificazione.
- Azioni di tutela previste dal PAF – Piano di gestione dei siti Natura 2000, con riferimento alle disposizioni adottate dalla Regione Autonoma della Sardegna.
- Sistema di produzione agricola integrata: normativa e certificazione.
- Nozioni generali di geografia fisica del territorio del Parco, elementi di storia, valenze naturalistiche e di biodiversità del territorio protetto di Porto Conte e conoscenza del sistema sentieristico del Parco naturale regionale di Porto Conte.
- Conoscenza a livello nozionistico di una lingua straniera indicata dal candidato tra inglese, francese e spagnolo.
- Conoscenza adeguata dell'utilizzo del personal computer e in particolare dei prodotti informatici Microsoft Office.

Per essere ammessi a sostenere la prova d'esame i candidati dovranno essere muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità. L'assenza dalla prova d'esame comporta l'esclusione dal concorso.

La prova d'esame sarà valutata in applicazione del "Regolamento per l'organizzazione degli Uffici e dei Servizi dell'Azienda speciale di Porto Conte e per l'assunzione del personale", in base al quale la Commissione di concorso avrà a disposizione, per la valutazione dei candidati, un punteggio complessivo di 40 punti da assegnare sulla base dei criteri riportati nel suddetto Regolamento ed in particolare ex art 36:

- 30 punti per la valutazione della prova orale/colloquio (30/30);
- 10 punti per la valutazione titoli (10/30).

Ai fini della valutazione dei titoli l'art. 37 del citato Regolamento prevede la suddivisione degli stessi in quattro categorie per un massimo di 10 punti:

- I^a Categoria Titoli di studio punti 4;
- II^a Categoria Titoli di servizio punti 4;
- III^a Categoria Curriculum formativo e prof.le punti 1;
- IV^a Categoria Curriculum formativo e prof.le punti 1.

Ente Gestore - Azienda Speciale Parco di Porto Conte

Sede Legale: Casa Gioiosa - Località Tramariglio S.P. 55 - 07041 Alghero
Codice Fiscale 92073010909 - Partita Iva 02313760908.

E-mail: segreteria@parcodiportoconte.it - Pec: parcodiportoconte@pec.it
Tel. 079 945005 - fax 079 946507 Sito web: www.parcodiportoconte.it





Parco Naturale Regionale di Porto Conte

Di seguito si riportano le tabelle di valutazione dei titoli secondo quanto disposto dal citato art. 37 del Regolamento:

VALUTAZIONE DEI TITOLI DI STUDIO (GRUPPO I):

1. I complessivi 4 punti disponibili per i titoli di studio saranno attribuiti come dal prospetto che segue.

Titoli espressi in decimi		Titoli espressi in sesantesimi		Titoli espressi con giudizio	TITOLI DI LAUREA				valutazione
da	a	da	a		espressi centodieci		Espressi in centesimi		
6,00	6,49	36	39	Sufficiente	66	70	60	75	1
6,50	7,49	40	45	buono	71	85	76	90	2
7,50	8,49	46	54	distinto	86	100	91	95	3
8,50	10,00	55	60	Ottimo	101	110 e lode	96	100	4

2. Nessun particolare punteggio sarà attribuito ai titoli di studio superiori a quello richiesto per l'ammissione, titoli che saranno valutati fra i titoli vari.

VALUTAZIONE DEI TITOLI DI SERVIZIO (GRUPPO II):

1. Sarà ammesso a valutazione il servizio lavorativo prestato, di ruolo, non di ruolo o in regime di convenzione, presso parchi, aree protette o Aree marine, amministrazione pubbliche, enti pubblici (economici e non), con qualunque tipologia contrattuale.

2. I complessivi 4 punti per titoli di servizio sono attribuiti come di seguito:

a) servizio lavorativo prestato presso Parchi nazionali, regionali, Aree marine (per ogni 12 mesi) punti 1

b) servizio lavorativo prestato per altre pubbliche amministrazioni, enti pubblici (per ogni 12 mesi) punti 0,50

3. I servizi prestati in più periodi saranno sommati prima dell'attribuzione del punteggio

4. Nessuna valutazione sarà data ai servizi prestati alle dipendenze di privati.

5. La valutazione si limita ai servizi prestati con funzioni corrispondenti ed equiparabili a qualifiche che non risultino inferiori a quella cui si riferisce il concorso.

VALUTAZIONE DEL CURRICULUM FORMATIVO E PROFESSIONALE (GRUPPO III)

1. L'attribuzione del punteggio riservato al curriculum professionale, per un numero massimo di punti 1, verrà effettuata dalla Commissione dando considerazione unitaria al complesso della formazione ed attività culturali e professionali illustrate dal concorrente nel curriculum presentato, tenendo particolare conto di tutte le attività dallo stesso svolte e che per le loro connessioni, evidenziano l'attitudine all'esercizio delle funzioni attribuite al posto a concorso.

VALUTAZIONE DEI TITOLI VARI (GRUPPO IV):

1. Saranno valutati in questa categoria tutti gli altri titoli che non siano classificabili nelle categorie precedenti, per un massimo di punti 1.

2. Sono comunque valutate: - le pubblicazioni attinenti direttamente o indirettamente ai contenuti professionali del posto a concorso; - le specializzazioni conseguite in attività connesse od usufruibili con l'espletamento delle funzioni del posto messo a concorso o per lo stesso espressamente richieste; - la frequenza di corsi di perfezionamento od aggiornamento su discipline ed attività professionali attinenti alle funzioni del posto a concorso; - l'idoneità in concorsi per titoli ed esami o per esami, relativi a posti di qualifica pari o superiore a quella a concorso; La valutazione delle specializzazione e dei corsi di perfezionamento od aggiornamento di cui ai punti b) e c), viene effettuata allorché tali titoli siano documentati da certificazioni rilasciate da istituzioni pubbliche. La Commissione determina il punteggio da attribuire a ciascun titolo

Ente Gestore - Azienda Speciale Parco di Porto Conte

Sede Legale: Casa Gioiosa - Località Tramariglio S.P. 55 - 07041 Alghero
Codice Fiscale 92073010909 - Partita Iva 02313760908.

E-mail: segreteria@parcodiportoconte.it - Pec: parcodiportoconte@pec.it

Tel. 079 945005 - fax 079 946507 Sito web: www.parcodiportoconte.it





Parco Naturale Regionale di Porto Conte

classificato nel Gruppo IV di volta in volta, in relazione alla sua validità ed importanza in rapporto di equità con il valore, in punteggi, attribuito ai titoli valutati nei gruppi I II.

Il punteggio per la valutazione della prova orale/colloquio, massimo 30 punti, verrà attribuito interrogando il candidato sulle materie previste nel bando al fine di accertare il livello complessivo di preparazione teorica e di maturazione di esperienze professionali richieste per il posto da ricoprire; il colloquio si considera superato ove il concorrente abbia ottenuto una votazione media di almeno 21/30.

Art. 6 CALENDARIO DELLE PROVE

La prova concorsuale si svolgerà nella sede e nel giorno che saranno resi noti mediante pubblicazione sul sito dell'Ente valente come nota di comunicazione.

Art. 7 COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione esaminatrice, sarà nominata in conformità all'art. 31 del "Regolamento per l'organizzazione degli Uffici e dei Servizi dell'Azienda speciale di Porto Conte e per l'assunzione del personale".

Art. 8 GRADUATORIA E TRATTAMENTO ECONOMICO

L'assunzione sarà disposta secondo l'ordine di graduatoria, a parità di punteggio saranno osservate le precedenze di legge.

L'Ente si riserva la facoltà insindacabile di revocare, sospendere o prorogare il presente bando, di non procedere ad alcuna assunzione e di indire nuova selezione.

Il rapporto di lavoro con il vincitore della selezione sarà costituito e regolato da un contratto individuale redatto in forma scritta, conformemente alle norme previste dal vigente C.C.N.L. comparto Regioni ed Autonomie Locali e secondo l'inquadramento giuridico ed economico previsto per la posizione per la quale si concorre (C1) facilmente reperibile nel C.C.N.L. comparto Regioni ed Autonomie Locali e sue successive modifiche ed integrazioni, oltre alla tredicesima mensilità e, se ed in quanto dovuti, l'assegno per il nucleo familiare e le altre indennità previste dai vigenti C.C.N.L. Regioni ed Autonomie Locali e dagli accordi collettivi decentrati.

La sottoscrizione del contratto individuale di lavoro avverrà, inoltre, previo accertamento, da parte dell'Ente, del requisito dell'idoneità fisica. All'atto dell'assunzione il vincitore sarà invitato a sottoscrivere una dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, contenente l'attestazione del possesso dei requisiti richiesti per l'assunzione presso la Pubblica Amministrazione.

L'Ente ha facoltà di accertare d'ufficio la veridicità di quanto dichiarato dal vincitore.

Fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, in merito alle sanzioni penali in caso di dichiarazioni mendaci, qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il vincitore decadrà dall'assunzione.

Al fine di accelerare il procedimento di accertamento, l'Ente può richiedere all'interessato la trasmissione di copia, anche non autenticata, dei documenti di cui il medesimo sia in possesso.

Il vincitore dovrà assumere servizio entro il termine fissato nella lettera di assunzione o del contratto di lavoro. Qualora non produca uno o tutti i documenti e dichiarazioni richiesti o che senza giustificato motivo non assuma servizio alla data fissata, non si darà luogo alla stipulazione al contratto di lavoro.

Ai sensi dell'art. 50 "Regolamento per l'organizzazione degli Uffici e dei Servizi dell'Azienda speciale di Porto Conte e per l'assunzione del personale" le graduatorie rimangono efficaci per un termine di tre anni dalla data di pubblicazione per l'eventuale copertura dei posti che si venissero a rendere successivamente vacanti e disponibili, fatta eccezione per i posti istituiti o trasformati successivamente all'indizione della selezione medesima.

Art. 9 ACCESSO AGLI ATTI DEL CONCORSO



Parco Naturale Regionale di Porto Conte

Ai candidati è riconosciuta la facoltà di accedere agli atti dell'Avviso, nei limiti e con le modalità previste dalla L. 7 agosto 1990, n. 241, dal D.P.R. 12 aprile 2006, n. 184, e dal vigente Regolamento in materia di procedimento amministrativo ed accesso agli atti.

Art. 10 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del procedimento, ai sensi della Legge 241 del 1990, è il Direttore dell'Ente Mariano Mariani.

Art. 11 RICORSI

Tutte le determinazioni adottate dal Responsabile del Procedimento in conseguenza del presente Avviso, potranno essere oggetto di ricorso ai sensi del DPR 1199/71 e D.lgs.104/2010 e ss.mm.ii.

Art. 12 NORME FINALI

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso si rinvia alle disposizioni vigenti in materia.

Alghero, 20.03.2018

In pubblicazione all'Albo Pretorio dell'Ente Parco e del Comune di Alghero per 15 giorni.
E sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica, serie speciale concorsi ed esami.

Copie del bando saranno disponibili presso l'Ente:

- Ufficio Personale-Tel. tel.079 945005;
- Sito Internet —<http://www.parcodiportoconte.it>- Albo pretorio on line sezione Bandi e concorsi oppure "Amministrazione Trasparente" sezione "Bandi di concorsi".

Per informazioni chiamare il Responsabile del procedimento Dr. Mariano Mariani tel.079 945005.

IL DIRETTORE
Dr. MARIANO MARIANI